

ROPS. V.514.1.7.2016

Zielona Góra, 05.05.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dot. moderowania i udziału w czterech posiedzeniach Regionalnego
Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Lubuskiego 2016r.

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej w związku z realizowanym projektem pt. „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”, współfinansowanym ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej, **zaprasza do składania ofert na zadanie dot. moderowania i udziału w czterech posiedzeniach Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Lubuskiego 2016r.**

1. Opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3;

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty podpisania umowy do grudnia 2016r. włącznie. Terminy poszczególnych posiedzeń będą ustalane w terminie późniejszym. Pierwsze posiedzenie zostało zaplanowane w maju 2016r.

3. Zamawiający dokona oceny ofert wg kryteriów:

1. cena – max **55%**
2. doświadczenie zawodowego wykonawcy – max **45%**

a) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, spotkań, warsztatów, uwzględniających zagadnienia z obszaru ekonomii społecznej współpracy międzysektorowej, III sektora – max 15%*

- od 5 do 30 szkoleń, spotkań, warsztatów itp. – **5%**,
- od 31 - 50 szkoleń, spotkań, warsztatów itp. - **10%**,
- powyżej 50 szkoleń, spotkań, warsztatów itp. – **15%**,

**doświadczenie należy udokumentować wpisując nazwy szkoleń, spotkań, warsztatów w załącznik nr 2. W razie wątpliwości Zamawiający poprosi o dostarczenie potwierdzenia.*

b) udział w pracach komitetów RPO\podkomitetów monitorujących POKL\Radach Pożytku Publicznego\Komitetach Rozwoju Ekonomii Społecznej – max 15%*

- udział w Komitecie/Podkomitecie Monitorującym RPO/ POKL - **5%**
- udział w Radzie Pożytku Publicznego – **5 %**
- udział w Komitecie Rozwoju Ekonomii Społecznej – **5 %**

**udział w pracach należy udokumentować poprzez opisanie realizowanych działań w ww. zakresie w załącznik nr 2. W razie wątpliwości Zamawiający poprosi o dostarczenie potwierdzenia.*

c) doświadczenie w prowadzeniu procesu nt. tworzenia wieloletniej strategii lub programu związanego ze współpracą międzysektorową lub ekonomią społeczną –max 15%*

ilość tworzonych dokumentów:

- od 1 – 2 – **5%**
- od 3 – 5 – **10%**
- powyżej 5 – **15%**

**doświadczenie należy opisać w załączniku nr 2, wraz z inf. kiedy i jakie dokumenty były tworzone.*

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1;
- 2) doświadczenie zawodowe eksperta – załącznik nr 2;
- 3) zaparafowany projekt umowy (jeśli dotyczy) - załącznik nr 3;
- 4) oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS - załącznik nr 1 do projektu umowy;
- 5) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do projektu umowy;

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy*/usługi*/roboty budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT);
- 3) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę budowlaną* jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

6. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, oraz spełniającą wymagane warunki zamawiającego (jeśli będą określone w zaproszeniu)*.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w kopercie lub przesłać w formie elektronicznej;
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz zamawiającego tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 - 042 Zielona Góra, oferta na zadanie dot. moderowania i udziału w czterech posiedzeniach RKRES, lub przesłać w formie elektronicznej na adres sekretariat@rops.lubuskie.pl, w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: oferta na zadanie dot. moderowania i udziału w czterech posiedzeniach RKRES.
- 3) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką;

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.05.2016r.** w siedzibie zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 – 042 Zielona Góra lub w formie elektronicznej na adres: sekretariat@rops.lubuskie.pl. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty (jeśli dotyczy):

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Katarzyna Jedynek, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, tel. (68)3231926. adres e-mail: k.jedynak@rops.lubuskie.pl;

11. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi uwzględniać wszystkie aspekty złożonej propozycji cenowej.*

Zamawiający informuje, że podpisanie umowy na realizację usługi z wybranym Wykonawcą nastąpi nie wcześniej niż dopiero po podpisaniu Decyzji o dofinansowaniu projektu „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej.

Załącznik do zapytania ofertowego:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1;
- 2) doświadczenie zawodowe wykonawcy – załącznik nr 2;
- 3) zaparafowany projekt umowy (jeśli dotyczy) - załącznik nr 3;
- 4) oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS - załącznik nr 1 do projektu umowy;
- 5) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do projektu umowy;

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy